

Escriba en el buscador de su navegador:

[Zona U](#)

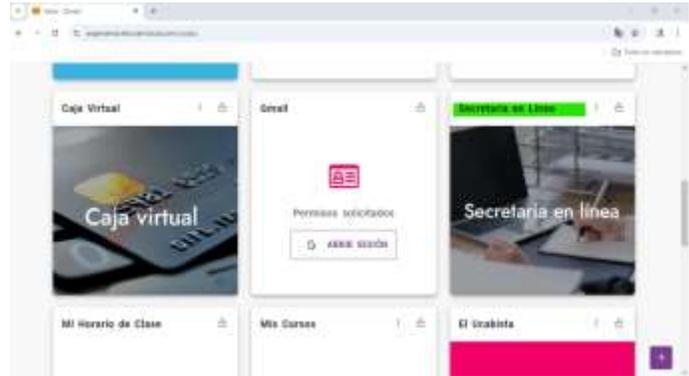
1^{ro}

Ingrese su **Nombre de usuario** y **Contraseña**



2^{do}

Ubique la tarjeta de **Secretaría en Línea**



3^{ro}

Selecciona la pestaña **Información Personal**



4^{to}

Haz clic en **Encuestas Generales**



5^{to}

Seleccione cada una de las **Encuestas asignadas** y **complete**

